

**CODIGO:** P-105-02

**Versión:** 01

**Fecha de aprobación:** 25/08/2017

**Pag** 1 de 2

<b>1. Objetivo:</b>	Realizar seguimiento a los aspectos que puedan generar proliferación de vectores y/o roedores en las instalaciones de INIFITULUÁ E.I.C.E., con el fin de que se tomen medidas preventivas y correctivas al respecto.
<b>2. Alcance:</b>	Inicia con el seguimiento de los aspectos necesarios para evaluar la presencia de vectores y/o roedores y termina con la implementación de medidas de eliminación de los mismos.
<b>3. Responsable:</b>	Persona designada por la dirección. <b>Participan:</b> todos los procesos.

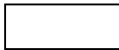
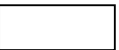
**4. Definiciones:**


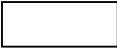
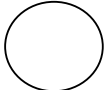
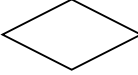
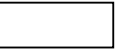
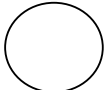
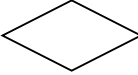
ROEDORES	Es un mamífero de tamaño pequeño que se caracteriza por sus dientes incisivos, los cuales les facilitan desgastar o cortar elementos en trozos reducidos. Son animales que se reproducen fácilmente, crecen y aprenden rápido y se adaptan a una gran variedad de condiciones locales.
VECTORES	Son organismos vivos que pueden transmitir enfermedades infecciosas entre personas, o de animales a personas. Muchos de esos vectores son insectos hematófagos que ingieren los microorganismos patógenos junto con la sangre de un portador infectado (persona o animal), y posteriormente los inoculan a un nuevo portador al ingerir su sangre.
HEMATÓFAGO	Son los animales que se alimentan de sangre.
PATÓGENOS	Son los medios o elementos que producen enfermedades o favorecen su desarrollo.
PROLIFERACIÓN	Es un término de cantidad utilizado para expresar el aumento cuantitativo de un elemento determinado, para este caso se refiere a la reproducción excesiva de vectores y/o roedores.

**5. Base legal / normativa:**

Ley 99 de 1993	Decreto - Ley 2811 de 1974
Decreto 2981 de 2013	
Plan de Gestión Ambiental de INIFITULUA E.I.C.E.	

**6. Desarrollo:**

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO O REGISTRO SOPORTE	RESPONSABLE		CLIENTE INTERNO O EXTERNO
				Unidad administrativa	Cargo	
	<b>1. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DEL PLAGAS</b>	Se plantean las actividades a implementar para realizar seguimiento a las situaciones que puedan generar la ocurrencia de proliferación de vectores y/o roedores en la sede administrativa de INIFITULUA E.I.C.E.	Plan de gestión ambiental INIFITULUA E.I.C.E.	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Todos los procesos
	<b>2. SOCIALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DEL PROGRAMA</b>	Se socializan las medidas a tener en cuenta para prevenir la proliferación de vectores y/o roedores, con el personal de servicios generales y mantenimiento.	Soporte o registro de socialización	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Servicios Generales y de mantenimiento

	<b>3. ACOMPAÑAMIENTO EN LA FASE DE INICIO DE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO</b>	Acompañamiento en la revisión y/o ajuste de las actividades de verificación del cumplimiento de las condiciones estipuladas en el formato.	Soporte y/o registro fotográfico del acompañamiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Servicios Generales y de mantenimiento									
	<b>4. SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE PLAGAS</b>	Se realiza el seguimiento mensual a las condiciones estipuladas en el formato de seguimiento, que deben tenerse en cuenta para prevenir la proliferación de vectores y/o roedores.	Formato de seguimiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Servicios Generales y de mantenimiento									
	<b>5. PUNTO DE CONTROL</b>	Identificar si hay presencia de animales extraños o ajenos al lugar.	Formato de seguimiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	DAF									
	<b>6. VERIFICACIÓN</b>	En caso de evidenciarse presencia de animales ajenos al lugar, en grandes cantidades, proceder a realizar la eliminación de los mismos. En caso de no presentarse situaciones de incumplimiento, continuar con el proceso.	Formato de seguimiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Proveedor de fumigación									
	<b>7. FUMIGACIÓN</b>	Llevar cronograma y registros de las actividades de fumigación.	Formato de registro	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	Gerencia									
	<b>8. PUNTO DE CONTROL</b>	Identificar si se está incumpliendo con las medidas de prevención de proliferación de vectores y/o roedores.	Formato de seguimiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	DAF									
	<b>9. VERIFICACIÓN</b>	En caso de generación de incumplimiento de las medidas de prevención, coordinar en compañía de la DAF, la ejecución de las medidas necesarias, para subsanar la situación negativa. En caso de no presentarse situaciones de incumplimiento, continuar con el proceso.	Observaciones formato de seguimiento	Gerencia	Persona designada gestión ambiental	DAF									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>ELABORÓ</b></td> <td style="text-align: center;"><b>REVISÓ</b></td> <td style="text-align: center;"><b>APROBÓ</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">LIDER DEL PROCESO</td> <td style="text-align: center;">REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN</td> <td style="text-align: center;">GERENTE GENERAL</td> </tr> </table>										<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>	LIDER DEL PROCESO	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN	GERENTE GENERAL
<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>													
LIDER DEL PROCESO	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN	GERENTE GENERAL													